



COMUNE DI ACQUAPENDENTE

Provincia di Viterbo

SETTORE TECNICO

Piazza G. Fabrizio 17 – 01021 Acquapendente (VT)

Tel. 0763/73091 – Fax 0763/711215

www.comuneacquapendente.it

Acquapendente 14/09/2020

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 comma 1 d.lgs 50/2016 per l'affidamento urgente dei lavori di:

"POR-FESR LAZIO 2014-2020 AZIONE 5.1.1. "MITIGAZIONE DISSESTO IDROGEOLOGICO - STABILIZZAZIONE PENDIO CIRCOSTANTE PORTA DELLA RIPA" CODICE RENDIS PROGETTO: I2IR497/GI"

CIG: 839799223C

CUP: F47B17000080002

DISCIPLINARE DI GARA

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Ai sensi dell'art. 40 del Codice Appalti (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione):

1. Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale.
2. A decorrere dal **18 ottobre 2018**, le **comunicazioni e gli scambi di informazioni** nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando **mezzi di comunicazione elettronici**.

La documentazione di gara, pena l'esclusione dalla gara stessa, dovrà pervenire esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo sue.acquapendente@pec.it, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 6. Del BANDO DI GARA con le seguenti modalità:

Tutta la documentazione dovrà essere divisa in 3 (tre) cartelle di file denominate:

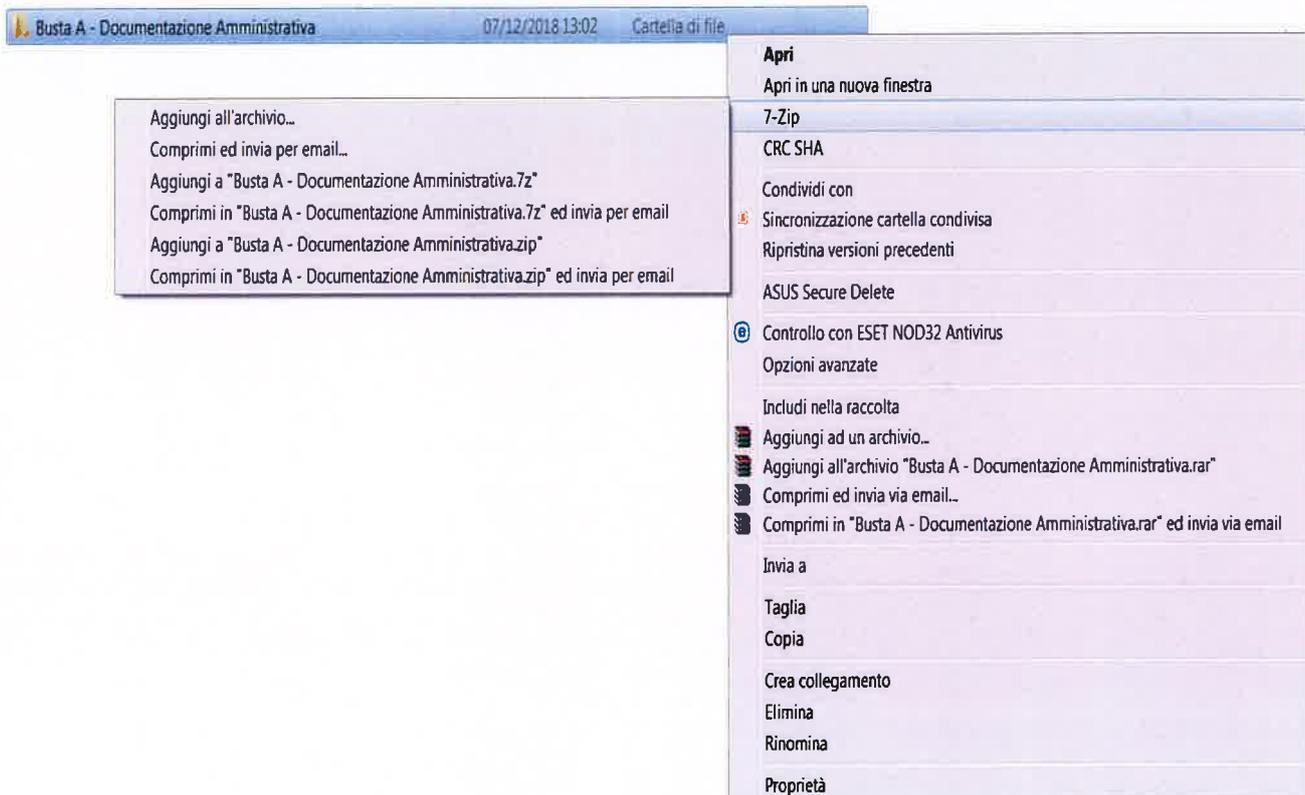
- | | |
|----|--|
| 1) | Busta A – Documentazione Amministrativa |
| 2) | Busta B – Offerta Tecnica |
| 3) | Busta C – Offerta Economica |

Busta A - Documentazione Amministrativa

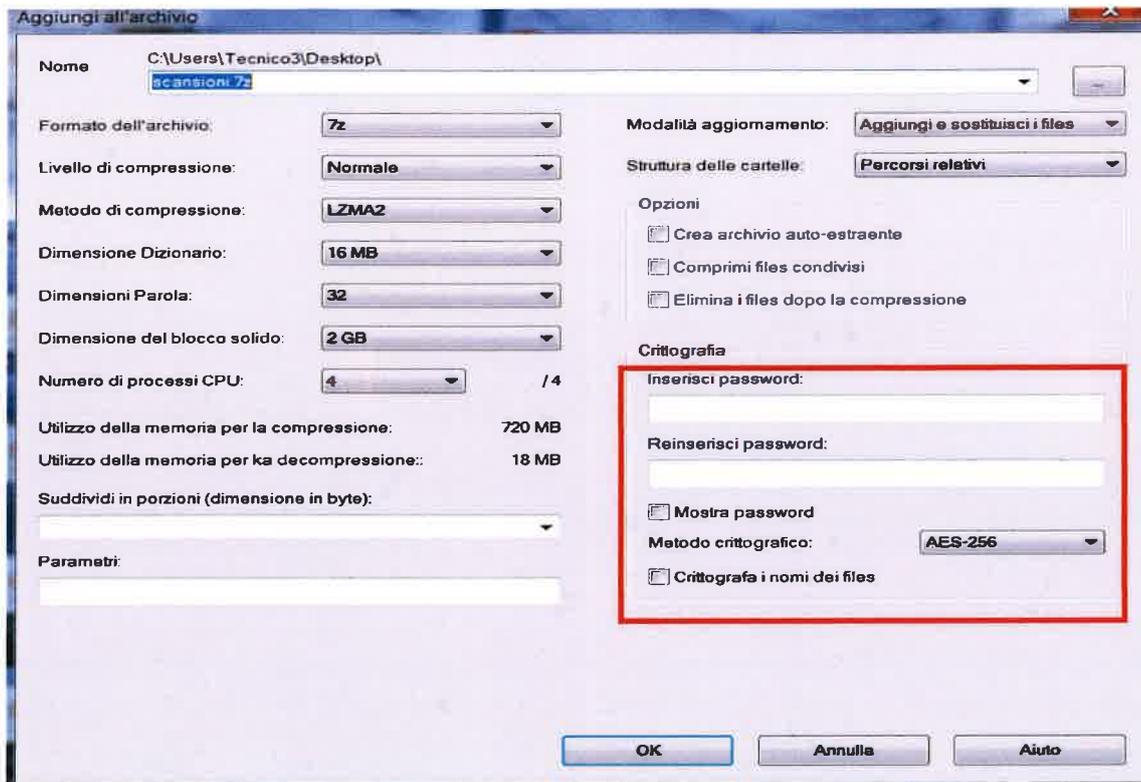
All'interno di tale cartella andranno messi i file in formato pdf relativi ai documenti successivamente indicati. Ogni file dovrà essere nominato col nome del documento che contiene (ad esempio: *domanda di partecipazione.pdf*, *fidejussione.pdf*, *presa visione.pdf*, ecc.)

Una volta creata tale cartella, dovrà essere compressa mediante il programma gratuito 7zip scaricabile dal sito www.7-zip.org/download.html

Una volta scaricato il programma basterà cliccare sulla cartella da comprimere con il tasto destro del mouse e selezionare in 7-zip l'opzione "Aggiungi all'archivio"



Si aprirà una finestra come di seguito indicata che consentirà di poter procedere alla compressione della cartella in maniera crittografata mediante l'inserimento di una password personale da conservare.



Stessa procedura per la busta B:

BUSTA B – Offerta Tecnica-Organizzativa

All'interno di tale cartella andrà messo quanto specificato al successivo punto, sempre in formato pdf.

Una volta creata tale cartella, dovrà essere compressa sempre mediante il programma gratuito 7zip con la procedura sopra indicata. La compressione della cartella dovrà essere fatta sempre in maniera crittografata mediante l'inserimento di una password personale da conservare e diversa da quella precedente.

BUSTA C – Offerta Economica

All'interno di tale cartella andrà messo quanto specificato al successivo punto, sempre in formato pdf.

Una volta creata tale cartella, dovrà essere compressa sempre mediante il programma gratuito 7zip con la procedura sopra indicata. La compressione della cartella dovrà essere fatta sempre in maniera crittografata mediante l'inserimento di una password personale da conservare e diversa da quella precedente.

Le tre cartelle compresse in maniera crittografata dovranno poi essere poste all'interno di una unica cartella così denominata

Documentazione gara: "POR-FESR LAZIO 2014-2020 AZIONE 5.1.1. "MITIGAZIONE DISSESTO IDROGEOLOGICO - STABILIZZAZIONE PENDIO CIRCOSTANTE PORTA DELLA RIPA" CODICE RENDIS PROGETTO: I2IR497/GI"

Ditta XXXXXXXX

(dove al posto delle XXXXXX va messo il nominativo della Ditta)

A sua volta anche la cartella creata dovrà essere compressa con 7-zip. La compressione della cartella dovrà essere fatta sempre in maniera crittografata mediante l'inserimento di una password personale da conservare e diversa da quelle precedenti.

Pertanto ricapitolando si avrà:

Una cartella generale compressa in maniera crittografata con una password

 **"POR-FESR LAZIO 2014-2020 AZIONE 5.1.1. "MITIGAZIONE DISSESTO IDROGEOLOGICO - STABILIZZAZIONE PENDIO CIRCOSTANTE PORTA DELLA RIPA" CODICE RENDIS PROGETTO: I2IR497/GI"**

Ditta XXXXXXXX

Tale cartella dovrà contenere all'interno 3 cartelle compresse in maniera crittografata ognuna con una password diversa:

- | | |
|---|------------------------------|
|  Busta A – Documentazione Amministrativa | Crittografata con Password 2 |
|  Busta B – Offerta Tecnica | Crittografata con Password 3 |
|  Busta C – Offerta Economica | Crittografata con Password 4 |

La documentazione di gara, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire esclusivamente nella modalità sopra elencata a mezzo PEC all'indirizzo sue.acquapendente@pec.it.

La PEC dovrà avere le seguenti caratteristiche:

Oggetto: "POR-FESR LAZIO 2014-2020 AZIONE 5.1.1. "MITIGAZIONE DISSESTO IDROGEOLOGICO - STABILIZZAZIONE PENDIO CIRCOSTANTE PORTA DELLA RIPA" CODICE RENDIS PROGETTO: I2IR497/GI"

Ditta XXXXXXXX

Contenuto del messaggio: Trasmissione documenti della gara in oggetto Ditta (*inserire nominativo Ditta*)

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

Nella cartella "A" Documentazione Amministrativa devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione alla gara**, in bollo € 16,00, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura. La domanda contiene una **dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:
 - a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella **lettera di invito alla gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza e nei grafici di progetto;**
 - b) attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
 - c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle

- disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- e) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
- f) attesta di avere di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- g) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- i) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- j) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- k) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
- l) dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;
oppure
 dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- m) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti nell'ambito della procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- n) dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;**
- 2) **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;
- 3) **Copia versamento Contributo ANAC** : non dovuto;
- 4) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 5) **Attestazione di presa visione** firmata dal Responsabile Unico del Procedimento, (o suo delegato) con la quale si attesta che la ditta candidata ha preso visione dei luoghi oggetto dell'intervento. La presa visione dei luoghi avverrà previo appuntamento telefonico (telefono 07637309223) con il Responsabile Unico del Procedimento.
Per la ditta, detta dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare, da un legale rappresentante dell'impresa o da un direttore tecnico (la mandataria nel caso di imprese riunite), (muniti di certificato della C.C.I.A.A. o attestazione SOA, comprovante la propria posizione nell'ambito dell'impresa), ovvero dipendente o collaboratore qualificato munito di apposita delega, rilasciata dal titolare o dal legale rappresentante;
- 6) **Documento attestante la garanzia provvisoria** di cui al punto 8 del Bando di Gara, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

- 7) **Copia certificazione SOA;**
- 8) **DGUE formato elettronico;**
- 9) **[in caso di avvalimento]** L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI. Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:
 - a) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
 - c) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.
 - 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - 2) durata;
 - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (**vedi allegato 1**).

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio dettagliato al punto 17 della lettera d'invito.

N.B. Il "PASSOE" di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

Nella busta "B" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **elenco riassuntivo** delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte;
- 2) **elaborati grafici** relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative o migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo nonché in c.d.;
- 3) **elaborati descrittivi** relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara;
- 4) **relazioni tecniche** con allegate le relative documentazioni, compresi i certificati di qualità ove esistenti, e i calcoli che illustrino i benefici qualitativi, derivanti dalle soluzioni e integrazioni proposte;
- 5) **elenco dei materiali**, dei componenti, delle apparecchiature e delle lavorazioni riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte che risultano aggiunti a quelli della lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell'opera o dei lavori o che hanno sostituito alcuni di quelli della suddetta lista e che formeranno parte integrante dell'elenco prezzi

contrattuali; l'elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi;

- 6) **la descrizione e la specificazione** delle eventuali proposte di miglioramento delle misure di sicurezza che si adotteranno in fase di esecuzione dei lavori.
- 7) **Offerta di riduzione dei tempi** per l'esecuzione dei lavori, che sarà valutata in base alla formula di cui al successivo disciplinare di gara.

Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita delle opere, dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione;
- c) le **soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche**, potranno riguardare esclusivamente:
 - A) Miglioramento ambientale
 - B) Miglioramento della bonifica del dissesto idrogeologico e conseguente stabilizzazione
 - C) Miglioramento estetico-funzionale
 - D) Riduzione dei giorni di lavoro (con un minimo di 140 (Centoventi) giorni);

Nella busta "C" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **Dichiarazione d'offerta** (in bollo) (**predisposta secondo l'allegato "2"**) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **prezzo globale** che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente **ribasso percentuale**, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto.
La dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) dovrà contenere la dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui ai precedenti punti a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete , **a pena di esclusione dell'offerta**, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese .

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

2.Modalita' di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

3. Procedura di aggiudicazione

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la Commissione di gara, il giorno fissato al **punto 6.4. del bando** per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

La commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34 comma 1, lettera b) del Codice (*consorzi cooperative e artigiani*) hanno indicato, nella dichiarazione di cui al punto X dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A – Documentazione amministrativa**", che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, ultimo periodo del Codice, il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un *consorzio stabile*, di cui all'articolo 34 comma 1, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione di cui al punto XI dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A – Documentazione amministrativa**", abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 6 della presente bando di gara e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

3.1. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

- P_i = punteggio concorrente i;
 C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
 C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
 P_a = peso criterio di valutazione a;
 P_b = peso criterio di valutazione b;
 P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella buste "**B - Offerta tecnica – organizzativa**", in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente:

A) Miglioramento ambientale

Saranno valutate positivamente tutte le soluzioni volte a migliorare il fattore ambientale dell'area oggetto dell'intervento.

*Relazione costituita da non più di 3 pag. in formato A4 e 3 tavole grafiche in formato A3.

B) Miglioramento della bonifica del dissesto idrogeologico e conseguente stabilizzazione

Saranno valutate positivamente tutte le soluzioni volte al miglioramento ed alla stabilizzazione del dissesto idrogeologico.

*Relazione costituita da non più di 3 pag. in formato A4 e 3 tavole grafiche in formato A3.

C) Miglioramento estetico-funzionale

Saranno valutate positivamente le soluzioni volte a migliorare l'estetica dell'area oggetto di intervento e delle aree limitrofe

*Relazione costituita da non più di 3 pag. in formato A4 e 3 tavole grafiche in formato A3.

3.2. Offerta Tempo

L'offerta è redatta mediante dichiarazione di giorni in meno offerti sui giorni stabiliti nel CSA.

Sulla base del tempo offerto, il concorrente deve allegare all'offerta anche un Cronoprogramma delle lavorazioni inteso come adeguamento e confronto con il Cronoprogramma del progetto esecutivo posto a base di gara ed in rapporto alle proposte migliorative di cui all'offerta tecnica ed una relazione che illustri le modalità con le quali l'impresa riesce ad ottenere una riduzione dei tempi rispetto a quelli previsti nel progetto.

La riduzione massima del tempo di esecuzione ammissibile in sede di offerta rispetto a quello stabilito è pari a giorni 40, quindi, a fronte di 180 giorni posti a base di gara, non si potrà scendere sotto 140 giorni.

All'offerta tempo potranno essere assegnati al massimo 5 punti

Punteggi

	<u>Punteggio</u>	<u>Documentazione</u>
MIGLIORAMENTO AMBIENTALE	30/90	3 Pag. A4 + 3Pag A3
MIGLIORAMENTO DELLA BONIFICA DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO E CONSEGUENTE STABILIZZAZIONE	30/90	3 Pag. A4 + 3Pag A3
MIGLIORAMENTO ESTETICO-FUNZIONALE	25/90	3 Pag. A4 + 3Pag A3
TEMPO	5/90	
Totale Punteggio Offerta Tecnico-Organizzativa	90	

Tutte le proposte migliorative non dovranno portare oneri per la stazione appaltante. Alle proposte che comportino maggiori oneri verrà assegnato punteggio "0" in fase di valutazione.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata: mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al Regolamento.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri sopra citati aventi **natura qualitativa** sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i **confronti a coppie** delle proposte dei concorrenti seguendo la **scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa)** di cui all'**allegato G** del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G;
- 2) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i **confronti a coppie** di cui al precedente punto 1);
- 3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnato alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

Se le offerte ammesse sono in numero uguale o inferiore a **tre (3)**, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si precisa, altresì, che al fine di non alterare i rapporti stabiliti nella presente lettera di invito tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione, aventi **natura quantitativa**, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula (di cui all'allegato G al Regolamento) di seguito indicata:

$$C_i = A_i / A_{max}$$

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	=	valore (riduzione) dell'offerta (es. di <i>tempo espresso</i>) del concorrente i-esimo
A_{max}	=	valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **progetto esecutivo posto a base di gara**. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

I punteggi relativi al criterio di valutazione dell'offerta tecnica-organizzativa della tabella dei punteggi saranno assegnati dalla **commissione giudicatrice, in seduta riservata**.

3.3. Offerta Economica

In una nuova seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", dando lettura del ribasso unico percentuale offerto.

Il punteggio massimo assegnabile al miglior ribasso unico percentuale è

TIPOLOGIA OFFERTA ECONOMICA		PUNTI
	OFFERTA ECONOMICA – Miglior ribasso unico percentuale	10

La commissione giudicatrice si riunisce subito in seduta pubblica e provvede ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica.

Si precisa che il punteggio attribuibile all'elemento prezzo sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$P = P_e \times R_a / R_{max}$$

Dove:

- P** corrisponde al punteggio da assegnare
- P_e** corrisponde al punteggio massimo attribuibile (10 punti)
- R_a** Valore (ribasso) offerto dal concorrente a
- R_{max}** Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente non effettua alcuno sconto R_a assume il valore 0, così come il punteggio P ; mentre per il concorrente che offre il maggior sconto percentuale R_{max} , P assume il valore 10 (punteggio massimo attribuibile). La commissione procede nell'effettuare il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

La Commissione in successiva seduta pubblica, la cui ora e data verrà comunicata ai concorrenti partecipanti alla gara, da comunicazione della graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio **sull'offerta tecnica**.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nella presente lettera di invito ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nella presente lettera di invito – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

Offerte anormalmente basse

Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:

- a) iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica ai sensi delle successive lettere h), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria al concorrente che ha ottenuto la migliore offerta tecnica;
 - b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dalla presente lettera di invito;
 - c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
 - d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
 - e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
 - f) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
 - g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
 - h) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g);
- In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

Si precisa e si prescrive che qualora dovessero essere richieste le giustificazioni dei prezzi unitari offerti queste devono essere comprovate sulla base dei seguenti documenti:

- a) analisi di ogni prezzo unitario offerto redatta sulla base della scheda che sarà trasmessa dalla stazione appaltante, redatta sulla base dei modelli ANAC;
- b) tabella di incidenza manodopera, noli, trasporti, forniture e prestazioni, redatta sulla base dei modelli ANAC, completata in ogni parte;
- c) relazione esplicativa degli indici di produttività della mano d'opera, dei materiali e delle attrezzature previsti nelle analisi dei prezzi;
- d) tabelle, sia pure in copia fotostatica, dei costi orari della mano d'opera utilizzati nelle analisi dei prezzi;
- e) listini dei materiali, pubblici o non pubblici, ovvero preventivi allo scopo richiesti sia pure in copia fotostatica, dai quali sono stati ricavati i costi utilizzati nelle analisi dei prezzi; di tali listini ne deve essere indicata la provenienza;
- f) cataloghi delle ditte produttrici dei materiali (anche in semplice copia fotostatica), componenti e apparecchiature che il concorrente intende utilizzare nei lavori in oggetto dai quali si possa ricavare che essi sono conformi alle specifiche tecniche previste dal progetto posto in gara;
- g) offerte prezzi delle ditte fornitrici dei materiali, componenti e apparecchiature cui si riferiscono sia i listini ufficiali e sia quelli non ufficiali oppure i contratti preliminari stipulati, contenenti in ogni caso gli impegni di futura vendita o di fornitura che devono riferirsi specificatamente ai lavori in oggetto;

Inoltre si precisa e si prescrive che:

- a) la verifica di congruità dell'offerta sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste nella lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori e delle giustificazioni presentate;
- b) che le giustificazioni devono riguardare quanto previsto all'articolo 87, commi 2, 3, e 4 del Codice e devono essere costituite, per ogni prezzo unitario offerto, da analisi redatte sulla base della scheda che sarà trasmessa dalla stazione appaltante, redatta sulla base dei modelli ANAC;
- c) che le giustificazioni - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni previste nella presente lettera di invito di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi a costi, pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta, non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'articolo 118, comma 4, del Codice;
- d) che le analisi e le giustificazioni prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;
- e) che i costi esposti nelle analisi devono rispettare le seguenti indicazioni:
 - 1) mano d'opera: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano disponibili alla data della presente lettera di invito ; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;
 - 2) materiali, componenti e apparecchiature: i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto; per quanto riguarda gli inerti i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave ed in tal caso i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti; i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino *devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi*;
 - 3) mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni: i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;
 - 4) spese generali: i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del 15% (quindici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli , trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;
 - 5) utile d'impresa: può essere anche inferiore alla percentuale del 10% (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli , trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i **documenti di giustificazione** devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

4. Modalità di espletamento gara

Pena esclusione dalla gara, il giorno previsto per l'apertura delle offerte (ore 15.30 del 02/10/2020) le Ditte (tramite legale rappresentante o suo delegato) dovranno consegnare alla Commissione le password relative alla cartella generale e per l'apertura delle tre cartelle:

 **Documentazione gara: "POR-FESR LAZIO 2014-2020 AZIONE 5.1.1. "MITIGAZIONE DISSESTO IDROGEOLOGICO - STABILIZZAZIONE PENDIO CIRCOSTANTE PORTA DELLA RIPA" CODICE RENDIS PROGETTO: I2IR497/GI"**

Ditta XXXXXXXX

 **Busta A – Documentazione Amministrativa**

 **Busta B – Offerta Tecnica**

 **Busta C – Offerta Economica**

In caso di impossibilità a presenziare alle procedure di gara il giorno stabilito (ore 15.30 del 02/10/2020) le Ditte dovranno inviare le password della busta generale tramite PEC all'indirizzo sue.acquapendente@pec.it dopo le ore 15.30 e non oltre le 15.45.

Pena esclusione dalla gara, il giorno previsto per l'apertura della Documentazione amministrativa (ore 15.30 del 02/10/2020) le Ditte (tramite legale rappresentante o suo delegato) dovranno consegnare alla Commissione la password relativa alla cartella:

 **Busta A – Documentazione Amministrativa**

In caso di impossibilità a presenziare alle procedure di gara il giorno stabilito (ore 15.30 del 02/10/2020) le Ditte dovranno inviare la password di cui sopra tramite pec all'indirizzo sue.acquapendente@pec.it dopo le ore 15.30 e non oltre le 15.45.

Pena esclusione dalla gara, il giorno previsto per l'apertura dell' offerta Tecnica (ore 17.00 del 02/10/2020) le Ditte (tramite legale rappresentante o suo delegato) dovranno consegnare alla Commissione la password relativa alla cartella:

 **Busta B – Offerta Tecnica**

In caso di impossibilità a presenziare alle procedure di gara il giorno stabilito (ore 17.00 del 02/10/2020) le Ditte dovranno inviare la password di cui sopra tramite pec all'indirizzo sue.acquapendente@pec.it dopo le ore 17.00 e non oltre le 17.15.

Pena esclusione dalla gara, il giorno previsto per l'apertura dell' offerta economica (ore 15.30 del 06/10/2020) le Ditte (tramite legale rappresentante o suo delegato) dovranno consegnare alla Commissione la password relativa alla cartella:

 **Busta C – Offerta Economica**

In caso di impossibilità a presenziare alle procedure di gara il giorno stabilito (ore 15.30 del 06/10/2020) le Ditte dovranno inviare la password di cui sopra tramite pec all'indirizzo sue.acquapendente@pec.it dopo le ore 15.30 e non oltre le 15.45.

5. Altre informazioni

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; l'aggiudicatario deve prestare altresì polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti dal comma 7 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, e precisamente:
 - 1) polizza assicurativa che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurativa pari all'importo contrattuale;
 - 2) assicurazione contro responsabilità civile verso terzi per l'importo di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) i concorrenti possono essere costituiti anche in forma di associazione mista;
- f) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i requisiti di cui al punto 11 della presente lettera d'invito devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'articolo 92, comma 3, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo verticale;
- g) nel caso in cui la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del Consorzio Stabile e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e contestualmente dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P.;
- h) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- i) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 1.5.2 del capitolato speciale d'appalto;
- j) la contabilità dei lavori sarà effettuata secondo le modalità previste nel capitolato speciale;
- k) gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- l) La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
 - a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
 - b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- m) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- n) il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto;
- o) si applicheranno le disposizioni di cui al D.M. LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i., recante: "*Regolamento recante il Capitolato Generale d'Appalto dei lavori pubblici*" nella parte ancora in vigore;
- p) ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati personali verranno acquisiti dalla stazione appaltante e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla legge;
- q) ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale;
- r) Il Responsabile del Unico del Procedimento: Ing. Francesco Paris; tel. 0763/7309223 fax 0763/711215; mail ufficiotec@comuneacquapendente.it - PEC sue.acquapendente@pec.it.

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Francesco Paris

