

Disciplinare di Accreditamento Organismi operanti nel campo dell'educazione ambientale nella Riserva Naturale Monte Rufeno

Art. 1 Oggetto e finalità

La Riserva Naturale Monte Rufeno promuove attività di educazione e formazione finalizzata alla diffusione dei principi di rispetto, conservazione e protezione delle specie e degli ambienti naturali, nonché dei valori socio-culturali e tradizionali delle comunità che vivono nel territorio interno ed esterno all'area protetta.

In questa prospettiva la Riserva si pone l'obiettivo di sviluppare e accogliere proposte di promozione turistica e di attività educative utili a favorire la consapevole fruizione dell'area protetta e la promozione economica del territorio in un'ottica di sostenibilità, garantendo il miglior livello dei servizi offerti al pubblico. Questo disciplinare viene redatto, oltre che per le attività generiche, anche in relazione al programma GENS della Regione Lazio, direzione ambiente. Tale programma è ufficializzato dalla DGR n°421 del 7 luglio 2020 e dalla Determinazione n. G12281 del 11/10/2021.

Art. 2 Istituzione di un elenco di Organismi accreditati

Al fine del raggiungimento delle finalità di cui all'art.1 e per consentire l'individuazione di soggetti adeguatamente qualificati ad operare in base ai principi di trasparenza, imparzialità, coerenza e rotazione, è istituito un "Elenco degli Organismi operanti nel campo dell'educazione e formazione ambientale".

Il presente disciplinare regola i rapporti tra la Riserva Naturale Monte Rufeno e gli Organismi che possono operare per suo conto o in collaborazione nel campo dell'educazione, formazione e sensibilizzazione ambientale, con particolare riferimento alle modalità di iscrizione, cancellazione e aggiornamento dell'Elenco.

Tale lista è costituita a seguito di avviso pubblico, nel quale sarà rappresentata la volontà dell'Ente di realizzare un elenco di soggetti tra cui possono essere selezionati i nomi degli operatori da coinvolgere negli eventuali programmi, progetti o attività dell'area protetta.

L'avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on line nella sezione "Bandi e Avvisi" e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di Gara e Contratti" nei siti web del Comune di Acquapendente e Parchilazio.it.

Art. 3 Articolazione dell'Elenco

L'Elenco è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- Educazione e Formazione rivolta alla società civile;
- Educazione e Formazione rivolta al mondo della scuola.

Art. 4 Soggetti ammessi

L'Avviso è aperto a tutti gli Organismi (società commerciali; società cooperative; associazioni; organizzazioni non lucrative di utilità sociale –Onlus-; consorzi stabili; raggruppamenti temporanei; imprese ed associazioni temporanee di imprese) operanti nel campo dell'Educazione Ambientale da almeno due anni, in possesso dei requisiti generali di moralità di cui all'art. 80 D.lgs. n° 50/2016 e s.m.i.

Per particolari progetti richiedenti specifiche qualifiche e competenze (artisti, musicisti, ecc.), comunque facenti parte del campo dell'educazione, possono accreditarsi Organismi anche privi di esperienza

precedente in materia ambientale, purché nello svolgimento delle attività previste siano sempre affiancati e guidati da personale esperto, dipendente dell'area protetta.

L'iscrizione degli operatori economici interessati, provvisti dei requisiti richiesti, è consentita, a discrezione dell'Ente, senza limitazioni temporali. L'operatore economico attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

L'operatore economico è tenuto a informare tempestivamente l'area protetta rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti secondo le modalità fissate dallo stesso (art. 7).

Art. 5 Modalità e requisiti per l'iscrizione

La domanda di iscrizione (Allegato 1) deve essere redatta su carta intestata dell'Organismo sottoscritta dal rappresentante legale e corredata di fotocopia del documento di identità del firmatario, in corso di validità.

Alla domanda va allegata la seguente documentazione:

- copia dell'Atto costitutivo e Statuto in caso di Associazioni, Cooperative, Società;
- per le Società, dichiarazione sostitutiva da parte del rappresentante legale del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. – Ufficio Registro Imprese, ovvero che la società è attualmente iscritta alla Camera di Commercio con l'indicazione dell'attività dell'impresa, della data d'iscrizione e con la dichiarazione del non intervenuto stato di fallimento;
- gli Enti, le Cooperative e le Associazioni dovranno presentare analoga dichiarazione, ovvero sostitutiva del certificato di iscrizione all'Elenco della Regione Lazio istituito ai sensi della legge regionale 27/06/1996 n. 24 o in analoghi Albi delle altre Regioni o Province Autonome. Nel caso di Associazioni di promozione sociale dovrà essere presentata dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione nel Registro dell'Associazionismo ai sensi della legge regionale 22/99. Le dichiarazioni sono rese dal rappresentante legale e devono tener conto delle risultanze contenute nell'Atto Costitutivo e nello Statuto (data dell'atto costitutivo, sede e durata dell'Ente/Organismo, attività di competenza);
- elenco nominativo di coloro che ricoprono le cariche societarie, con i relativi recapiti di contatto. In particolare, deve essere indicato il rappresentante legale e un suo eventuale delegato per i rapporti con l'Amministrazione e le relative copie fotostatiche di un documento di identità in corso di validità;
- autocertificazione della regolarità contributiva;
- relazione sulle attività svolte nell'ultimo anno solare;
- copia dell'ultimo bilancio disponibile o dell'ultimo resoconto economico di fine anno;
- *curricula* dei professionisti attestanti la congruenza della formazione e delle esperienze con le attività che dovranno essere svolte;
- modulo privacy (allegato 2) compilato per il consenso al trattamento e alla possibile pubblicazione di dati personali trasmessi in risposta all'Avviso Pubblico;
- copia del documento di identità di ciascun operatore che svolgerà le attività;
- polizza assicurativa (RCT/RCO) ovvero dichiarazione d'impegno a sottoscriverla in caso di affidamento del servizio;
- dichiarazione di possesso dei requisiti generali di moralità (art. 80 D.lgs 50/2016 e s.m.i.);
- elenco dettagliato dei documenti presentati nel plico.

A seguito della verifica dei requisiti, la domanda di iscrizione viene accolta entro trenta giorni dalla data di presentazione. La verifica viene effettuata da una Commissione Tecnica, presieduta dal direttore della Riserva Naturale, composta da un funzionario tecnico e un assistente amministrativo in qualità di segretario verbalizzante.

Dopo aver accertato la regolarità delle domande, delle dichiarazioni e la completezza della documentazione presentata, la Commissione procederà a verificare il possesso dei requisiti prescritti e a valutare la congruità in base ai criteri di cui all'art. 6.

È possibile l'integrazione della documentazione di cui al comma precedente. In tal caso il termine di trenta giorni viene sospeso fino alla data di ricezione dei documenti integrativi.

Se la Commissione non dovesse riscontrare il possesso dei requisiti per l'iscrizione, la relativa domanda verrà rigettata mediante comunicazione scritta e motivata, inviata al rappresentante legale dell'Organismo.

Art. 6 Criteri per la valutazione tecnica dei richiedenti

I criteri per la valutazione tecnica dei richiedenti l'iscrizione sono i seguenti:

Criteri	Punteggio
Qualità e numero delle attività svolte nell'ultimo anno	Max 15 punti
Qualità del curriculum complessivo	Max 15 punti
Qualità del curriculum degli operatori impiegati nelle attività specifiche dei progetti	Max 15 punti
Compatibilità e coerenza delle attività del richiedente con la missione e le finalità dell'Area Protetta	Max 15 punti
Titolo di Guida ambientale/naturalistica/turistica o assimilabili, rilasciato da una delle associazioni professionali iscritte negli elenchi del MISE o titoli equipollenti ai sensi della legge 4/2013	Max 15 punti
Precedenti esperienze e collaborazioni con Enti pubblici operanti nel settore delle attività di progetto	Max 15 punti
Coerenza tra l'attività svolta in precedenza dal richiedente e le tematiche relative all'ambito di intervento per cui si presenta domanda	Max 10 punti

L'iscrizione all'Elenco è subordinata al conseguimento del punteggio minimo di 60/100.

Art. 7 Revisione dell'Elenco

In ogni momento il Direttore della Riserva Naturale Monte Rufeno può richiedere agli organismi iscritti al Registro idonea documentazione attestante il permanere dei requisiti necessari per l'iscrizione.

La trasmissione della richiesta di conferma dell'iscrizione e dei requisiti può avvenire via PEC e, a sua volta, l'operatore economico può darvi riscontro tramite PEC.

Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base alla quale è disposta l'iscrizione, è prevista una revisione annuale dell'Elenco. Ogni Organismo deve pertanto far pervenire entro il 31 dicembre di ogni anno successivo a quello d'iscrizione:

- una relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno;
- una dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale nella quale si attesta che la documentazione inviata per l'iscrizione è rimasta invariata, ovvero ha subito eventuali modifiche, indicando quali e allegando la necessaria documentazione attestante quanto dichiarato.

Art. 8 Cancellazione dall'Elenco

La cancellazione dall'Elenco avviene in qualunque momento su richiesta del rappresentante legale dell'Organismo, oppure quando si verifichi uno dei seguenti casi:

- scioglimento dell'Organismo;
- perdita di uno dei requisiti necessari per l'iscrizione;
- mancata presentazione della documentazione richiesta in sede di aggiornamento.

La Riserva Monte Rufeno può escludere dagli elenchi gli operatori economici che secondo motivata valutazione hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa, o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale. Possono essere del pari esclusi quegli operatori economici che non presentano proposte a seguito di tre inviti nel biennio.

La cancellazione dal Registro è comunicata all'Organismo interessato in forma scritta entro il termine massimo di trenta giorni.

Art. 9 Pubblicazione dell'Elenco

Gli elenchi, non appena costituiti, sono pubblicati sui siti web dell'Area Protetta (Parchi Lazio, comune di Acquapendente) e a disposizione, a richiesta, presso gli uffici della Riserva Naturale Monte Rufeno, p.zza S. Maria 1, Acquapendente VT; quest'ultima cura l'aggiornamento annuale delle associazioni iscritte.

Art. 10 Modalità di selezione degli Organismi

L'ente Riserva Naturale Monte Rufeno individua gli operatori economici da invitare, secondo le modalità previste dall'art. 36, comma 2, del D. lgs 50/2016 e dalle Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

L'iscrizione nell'Elenco è condizione necessaria per l'eventuale affidamento di incarichi consistenti nello svolgimento di attività di educazione ambientale per conto della Riserva Naturale Monte Rufeno.

La selezione dell'Organismo, da invitare per l'affidamento dei servizi di volta in volta determinati dall'Area Protetta, avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, imparzialità, parità di trattamento e non discriminazione.

Art. 11 Forme di sostegno

Gli Organismi iscritti all'Elenco possono:

- ottenere il patrocinio per le manifestazioni o le attività dagli stessi organizzate;
- ottenere il Marchio della Riserva Monte Rufeno ove in possesso dei requisiti previsti dal relativo disciplinare;
- avere accesso a strutture dell'Area protetta;
- avere a disposizione l'assistenza tecnica/organizzativa dell'Area Protetta;
- avere in affidamento manifestazioni e iniziative di interesse pubblico;
- ottenere eventuali contributi economici.

La Riserva Monte Rufeno contribuirà a promuovere e pubblicizzare le attività, di volta in volta proposte, attraverso:

- il proprio sito web;
- la propria mailing list;
- portali nazionali, regionali e locali;
- social network;
- stampa;
- altro materiale promozionale.